



Арбитражный суд Пермского края
Екатерининская, дом 177, Пермь, 614068, www.perm.arbitr.ru

Именем Российской Федерации
РЕШЕНИЕ

г. Пермь
20 сентября 2023 г.

Дело № А50-24175/2022

Резолютивная часть решения изготовлена 13.09.2023 г.
Решение в полном объеме изготовлено 20.09.2023 г.

Арбитражный суд Пермского края в составе судьи Е.Д. Антоновой, при ведении протокола судебного заседания помощником судьи Гашевой Е.А., рассмотрев в судебном заседании дело по иску ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ "УРАЛ СЕРВИС" (614107, ПЕРМСКИЙ КРАЙ, ПЕРМСКИЙ Г.О., ПЕРМЬ Г., ПЕРМЬ Г., ТУРГЕНЕВА УЛ., Д. 17, ЭТАЖ ПОДВАЛ, ПОМЕЩ. ОТДЕЛЬНЫЙ ВХОД, ОГРН: 1185958068548, Дата присвоения ОГРН: 05.12.2018, ИНН: 5904368982)

к ответчику – ОБЩЕСТВУ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ "ПРОФИ-М" (614060, ПЕРМСКИЙ КРАЙ, ПЕРМЬ ГОРОД, ЛЕБЕДЕВА УЛИЦА, 35, ОГРН: 1125906007402, Дата присвоения ОГРН: 26.09.2012, ИНН: 5906116148)

о возложении обязанности передать тех. документацию на МКД третьи лица: ООО «Пермэнергосбыт», ОАО «МРСК Урала», ПАО «Т Плюс», Управление Росреестра по Пермскому краю, ООО «Новогор Прикамья», Администрация Мотовилихинского района г. Перми

при участии:

от истца – Вижанская Ю.В. (доверенность от 01.10.2022 г.), паспорт, диплом;
от ответчика - Любимов С.Б. (доверенность в деле), паспорт
от третьих лиц – не явились, извещены

Истец, Общество с ограниченной ответственностью «УК «Урал Сервис» (далее – ООО «УК «Урал Сервис») обратился в арбитражный суд Пермского края с исковым заявлением к ответчику, Обществу с ограниченной ответственностью «УК «Профи-М» (далее – ООО «УК «Профи-М») (с учётом принятого судом в соответствии со ст. 49 АПК РФ уточнения от 13.09.2023 г.) об обязанности в течение трёх дней с момента вступления в законную силу решения суда следующие документы и

информацию на многоквартирный дом, расположенный по адресу: г. Пермь, ул. Крупской, 45:

1.1. Документы на установленные коллективные общедомовые) приборы учёта ХВС, эл. энергии, отопления (тепловой энергии); проект на узел учёта отопления; проект на узел учёта ХВС; паспорт и проект на узел учёта эл. энергии;

1.2. информацию об оснащении помещений в многоквартирном доме индивидуальными, общими (квартирными) приборами учёта, в том числе информацию о каждом установленном индивидуальном, общем (квартирном) приборе учёта (технические характеристики, год установки, факт замены или поверки), дату последней проверки технического состояния и последнего контрольного снятия показаний;

1.3. документы (акты) о приёмке результатов работ, сметы описи работ по проведению текущего ремонта за период с 01.04.2015 по 01.04.2022;

1.4. акты проверки состояния (испытания) инженерных коммуникаций, приборов учёта, механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, обслуживающего более одного помещения в многоквартирном доме, конструктивных частей многоквартирного дома (крыши, ограждающих несущих и ненесущих конструкций многоквартирного дома, объектов, расположенных на земельном участке, и других частей общего имущества) на соответствие их эксплуатационных качеств установленным требованиям, журнал осмотра, изготовленные в период управления МКД ответчиком за период с 01.04.2015 по 01.04.2022, в том числе акты выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового газового оборудования за период с 01.04.2015 г. по 01.04.2022, оригинал заключения по результатам технического диагностирования внутридомового газового оборудования за период с 01.04.2015 г. по 01.04.2022; акты обследования технического состояния дымоходов и вент. каналов за период с 01.04.2015 г. по 01.04.2022, за исключением актов обследования технического состояния дымоходов и вент. каналов от 2016 г. (без даты), от 11.07.2019 г.;

1.5. акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности многоквартирного дома к отопительному периоду, изготовленные в 2021 году;

1.6. выписка из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке под многоквартирным домом по адресу: г. Пермь, ул. Крупской, 45, кад. № 59:01:4311001:62;

1.7. проектная документация на многоквартирный дом, в соответствии с которой осуществлено строительство (реконструкция) многоквартирного дома и исполнительные чертежи, акты приёмки жилых домов от строительных организаций;

1.8. реестр собственников помещений в многоквартирном доме;

1.9. оригиналы, а при их отсутствии копии решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме;

1.10. иные связанные с управлением многоквартирным домом документы, а именно отчёты о выполнении договора управления многоквартирным домом и годовая бухгалтерская (финансовая) отчётность) за период с 01.04.2015 по 01.04.2022;

1.11. план участка в масштабе 1:1000-1:2000 с жилыми зданиями и сооружениями, расположенными на нём;

1.12. схемы внутридомовых сетей водоснабжения, канализации, центрального отопления, тепло, газо-, электроснабжения и др.;

1.13 исполнительные чертежи контуров заземления;

1.14. сметы, описи работ на капитальный ремонт;

1.15. журналы заявок жителей, в том числе аварийных заявок;

1.16. протоколы измерения сопротивления электросетей за период с 01.04.2018 по 01.04.2022, за исключением технической документации измерения сопротивления электропроводки от 05.09.2021; в случае неисполнения судебного акта об обязанности передать техническую документацию в полном объёме в течение трёх дней с момента вступления решения суда в законную силу взыскивать с ООО «УК «Профи-М» в пользу ООО «УК «Урал Сервис» по 5000 руб. за каждый день неисполнения судебного акта до его фактического исполнения.

В судебном заседании истец на иске настаивает.

Ответчик просит отказать в удовлетворении исковых требований.

Третьи лица представили отзывы на иск.

В судебное заседание третьи лица не явились, о времени и месте судебного разбирательства извещены надлежащим образом, в соответствии сост. 123 АПК РФ.

Дело рассматривается судебным разбирательством в отсутствие надлежащим образом извещённых третьих лиц, по правилам ст. 156 АПК РФ.

Исследовав материалы дела, доводы истца, ответчика, третьих лиц, суд установил.

ООО «УК «Урал Сервис» осуществляет деятельность по управлению многоквартирным домом по адресу: г. Пермь, ул. Крупской, 45 на основании решения собственников, оформленного протоколом № 1 от 28.01.2022, договора управления от 28.01.2022, решения ИГЖН Пермского края № 2022-01-124/1 с 29.03.2022 г.

Согласно указанному протоколу собственники многоквартирного дома, в том числе, приняли решение отказаться от управления домом ООО 2УК «Профи-м», о выборе способа управления-управление управляющей организацией, о выборе ООО «УК «Урал Сервис» и заключении договора управления.

Направленная в адрес ООО «УК «Урал Сервис» претензия о передаче технической документации на многоквартирный дом, оставлена ответчиком без исполнения.

Указанные обстоятельства явились основанием для предъявления настоящего иска в суд.

Согласно положениям ст. 44 ЖК РФ органом управления многоквартирным домом является общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, к компетенции которого относится и выбор способа управления многоквартирным домом.

В соответствии с ч. 2, 3 ст. 161 ЖК РФ, собственники помещений в многоквартирном доме обязаны выбрать один из способов управления многоквартирным домом: 1) непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме; 2) управление товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом; 3) управление управляющей организацией. Способ управления многоквартирным домом выбирается на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме и может быть выбран и изменен в любое время на основании его решения. Решение общего собрания о выборе способа управления является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Таким образом, статья 161 ЖК РФ предоставляет собственникам помещений в многоквартирном доме право выбрать один из трех названных в ней способов управления жилым домом и не ограничивает в возможности сменить ранее избранный способ управления домом на иной из допустимых по закону.

При этом, пунктами 2,9 ст. 161 ЖК РФ предусмотрено, что многоквартирный дом может управляться только одним способом и только одной управляющей организацией.

В соответствии со ст. 161 ЖК РФ управление многоквартирным домом должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме, решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в таком доме. Правительство Российской Федерации устанавливает стандарты и правила деятельности по управлению многоквартирным домом.

В силу пункта 10 статьи 162 ЖК РФ управляющая организация за тридцать дней до прекращения договора управления многоквартирным домом обязана передать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы вновь выбранной управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу либо в случае непосредственного управления таким домом собственниками помещений в таком доме одному из данных собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления таким домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в таком доме.

В разделе V Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 N 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (далее - Правила N 416) установлен порядок передачи технической документации на многоквартирный дом и иных документов, связанных с управлением этим домом. Организация, ранее управлявшая МКД и получившая уведомление, передает техническую документацию на дом, иные документы, связанные с управлением домом, а также сведения, указанные в подпункте «б» пункта 4 Правил, в том числе, органу управления товарищества по акту приема-передачи не позднее срока, установленного частью 10 статьи 162 Кодекса (пункт 19 Правил N 416).

В пункте 20 Правил N 416 установлено, что техническая документация на многоквартирный дом и иные документы, связанные с управлением многоквартирным домом, подлежат передаче в составе, предусмотренном Правилами N 491.

Перечень документов, включаемых в состав технической документации на многоквартирный дом, и иных документов, связанных с управлением многоквартирным домом, установлен пунктами 24 и 26 Правил N 491.

Согласно п. 27 Правил N 491, ответственные лица обязаны в установленном законодательством Российской Федерации порядке принимать, хранить и передавать техническую документацию на многоквартирный дом и иные документы, вносить в них необходимые изменения, связанные с управлением общим имуществом. В п. 24 Правил N 491 содержится перечень технической документации на многоквартирный дом, в п. 26 Правил N 491 поименованы иные связанные с управлением многоквартирным домом документы (открытый перечень).

Согласно пункту 1.5.1 Правил N 170 в состав технической документации длительного хранения входит: план участка с жилыми зданиями и сооружениями, расположенными на нем; проектно-сметная документация и исполнительные чертежи на каждый дом; акты приемки жилых домов от строительных организаций; акты технического состояния жилого дома на передачу жилищного фонда другому собственнику; схемы внутридомовых сетей водоснабжения, канализации, центрального отопления, тепло-, газо-, электроснабжения и др.; паспорта котельного хозяйства, котловые книги; паспорта лифтового хозяйства; паспорта на каждый жилой дом, квартиру и земельный участок; исполнительные чертежи контуров заземления (для зданий, имеющих заземление).

В соответствии с пунктом 1.5.3 Правил N 170 в состав документации, заменяемой в связи с истечением срока ее действия, входят сметы, описи работ на текущий и капитальный ремонт; акты технических осмотров; журналы заявок жителей; протоколы измерения сопротивления электросетей; протоколы измерения вентиляции.

Согласно ст. 65 АПК РФ каждое лицо, участвующее в деле, должно доказать обстоятельства, на которые оно ссылается как на основание своих требований и возражений.

То обстоятельство, что в настоящее время МКД N 45 по ул. Крупской г. Перми находится в управлении истца, ранее находился в управлении ответчика, подтверждены материалами дела и не оспаривается участвующими в деле лицами.

С учетом существа заявленного требования и предмета рассматриваемого спора, истец при обращении с настоящим иском в арбитражный суд обязан доказать наличие правовых оснований для истребования у ответчика технической документации в отношении соответствующего многоквартирного дома, передачу ответчику либо нахождение у ответчика спорной документации. Ответчик в случае наличия возражений должен представить доказательства, опровергающие правомерность требований истца.

В соответствии с правовой позицией, сформулированной в Постановлении Президиума ВАС РФ от 30.03.2010 N 17074/09, отсутствие или утрата указанной документации не может являться основанием для прекращения данной обязанности. В этом случае техническая документация подлежит восстановлению за счет обязанного лица. Как указано в определении Судебной коллегии по экономическим спорам ВС РФ от 03.08.2021 N 303-ЭС21-5287 по делу N A04-2984/2020, порядок передачи технической документации на МКД и иных связанных с управлением таким домом документов, технических средств и оборудования определен разделом V Правил N 416.

В соответствии с пунктом 21 Правил N 416 (в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2018 N 1090 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам управления многоквартирными домами", подлежащей применению к спорным правоотношениям) в случае отсутствия у ранее управлявшей МКД организации одного или нескольких документов, входящих в состав технической документации на МКД, и иных связанных с управлением таким МКД документов, технических средств и оборудования такая организация обязана в течение 3 месяцев со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 18 настоящих Правил, принять меры к их восстановлению и в порядке, предусмотренном пунктом 22 настоящих Правил, передать их по отдельному акту приема-передачи организации, выбранной собственниками помещений в МКД для управления этим домом, органу управления товарищества или кооператива либо в случае непосредственного управления таким домом собственниками помещений в этом доме одному из собственников, указанному в решении собрания о выборе способа управления этим домом.

Таким образом, действующая с 26.09.2018 редакция пункта 21 Правил N 416 предусматривает обязанность управляющей организации, прекратившей управление МКД, восстановить и передать новой управляющей организации не только техническую документацию, ранее полученную ею от предшественника и утраченную в течение осуществления деятельности по управлению МКД, но и любую техническую документацию,

предусмотренную пунктами 24. 26 Правил N 491, независимо от того, передавалась ли такая документация от ранее действующей управляющей организации той, у которой впоследствии возникла обязанность по ее передаче.

Прием, ведение, хранение, актуализация и восстановление (при необходимости) технической документации на МКД и иных связанных с управлением МКД документов, предусмотренных Правилами N 491, подпунктом "а" пункта 4 Правил N 416 прямо отнесены к стандартам управления МКД. В соответствии с пунктом 20 Правил N 416 техническая документация на МКД и иные документы, связанные с его управлением, подлежат передаче в составе (комплекте), предусмотренном Правилами N 491.

В пункте 24 Правил N 491 содержится перечень технической документации на МКД, а в пункте 26 поименованы иные связанные с управлением МКД документы. Согласно подпункту "е" пункта 26 Правил N 491 в состав иных документов, связанных с управлением МКД, включаются, в том числе, иные связанные с его управлением документы, перечень которых установлен решением общего собрания собственников помещений.

Состав технической документации, в том числе документации длительного хранения, и состав документации, заменяемой в связи с истечением срока ее действия, приведены в пунктах 1.5.1 - 1.5.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 N 170.

Таким образом, по общему правилу при рассмотрении исков об истребовании технической документации на многоквартирный дом рекомендуется исходить из презумпции наличия у лица, осуществлявшего функции по управлению многоквартирным домом, всей предусмотренной действующим законодательством документации, связанной с управлением таким домом (пункт 24, 26 Правил N 491, пункт 1.5.1, 1.5.3 N 170).

Обратное будет свидетельствовать о ненадлежащем исполнении обязательства по управлению МКД управляющей организацией.

Как следует, в нарушение статьи 65 АПК РФ ответчик не доказал объективную невозможность исполнения обязательства по передаче, получению от третьих лиц и восстановлению спорных документов, связанных с управлением домом.

Позиция ответчика по существу спора противоречит пункту 21 Правил N 416, согласно которому отсутствие или утрата технической документации и иных связанных с управлением МКД документов, технических средств и оборудования не являются основанием для прекращения обязанности по их передаче. Аналогичный правовой подход отражен в определении Верховного Суда Российской Федерации от 09.04.2021 N 307-ЭС20-19764.

Именно на ответчике лежала обязанность по получению всех документов, необходимых для эксплуатации МКД в силу закона. Неисполнение данной обязанности не может служить основанием для

освобождения Общества от ответственности перед собственниками помещений МКД.

Отсутствие или утрата указанной документации не может являться основанием для прекращения данной обязанности. В этом случае техническая документация подлежит восстановлению за счет обязанного лица (постановление Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 30.03.2010 N 17074/09).

Судом установлено, что материалам дела не противоречит, что до 28.01.2022г. Общество осуществляло управление МКД. Следовательно, в силу закона Общество обязано было принимать, хранить техническую и иную документацию, связанную с управлением указанными домами, и в случае прекращения договора управления обязано передать всю документацию вновь выбранной управляющей организации.

Поскольку Общество не исполнило обязанность по передаче документации вновь избранной управляющей организации, суды правомерно удовлетворили иск.

Факт отсутствия в составе переданной истцу технической документации отдельных документов установлен судом.

Доказательств того, что документация не была передана Обществу, которое принимало меры для ее получения, материалы дела не содержат.

Возражения, изложенные ответчиком, подлежат отклонению, опровергаются представленными возражениями истца (л.д. 52-68).

Исковые требования подлежат удовлетворению в полном объеме.

В силу ст. 16 АПК РФ вступившие в законную силу судебные акты арбитражного суда являются обязательными для органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, должностных лиц и граждан и подлежат исполнению на всей территории Российской Федерации. Неисполнение судебных актов, а также невыполнение требований арбитражных судов влечет за собой ответственность, установленную данным Кодексом и другими федеральными законами.

Согласно п. 1 ст. 308.3 ГК РФ в случае неисполнения должником обязательства кредитор вправе требовать в суде исполнения обязательства в натуре, если иное не предусмотрено ГК РФ, иными законами или договором либо не вытекает из существа обязательства.

Суд по требованию кредитора вправе присудить в его пользу денежную сумму (п. 1 ст. 330 ГК РФ) на случай неисполнения судебного акта в размере, определяемом судом на основе принципов справедливости, соразмерности и недопустимости извлечения выгоды из незаконного или недобросовестного поведения (п. 4 ст. 1 ГК РФ).

За неисполнение судебного акта суд полагает возможным взыскание с ООО «УК «Профи-М» в пользу ООО «УК «Урал Сервис» по 2 500 руб. за каждый день неисполнения судебного акта до его фактического исполнения.

Расходы по оплате госпошлины относятся на ответчика. (ст. 110 АПК РФ).

Руководствуясь ст. ст. 167, 168, 170, 171, 110 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Арбитражный суд Пермского края

Р Е Ш И Л:

Исковые требования удовлетворить.

Взыскать с ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ "ПРОФИ-М" (ОГРН: 1125906007402, ИНН: 5906116148) в пользу ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ "УРАЛ СЕРВИС" (ОГРН: 1185958068548, ИНН: 5904368982) судебные расходы по оплате госпошлины в сумме 6000 руб.

Исполнительный лист выдать после вступления решения суда в законную силу.

Обязать ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ "ПРОФИ-М" (ОГРН: 1125906007402, ИНН: 5906116148) передать, а в случае отсутствия или утраты восстановить и передать, ОБЩЕСТВУ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ "УРАЛ СЕРВИС" (ОГРН: 1185958068548, ИНН: 5904368982) в течение трёх дней с момента вступления в законную силу решения суда следующие документы и информацию на многоквартирный дом, расположенный по адресу: г. Пермь, ул. Крупской, 45:

1.1. Документы на установленные коллективные общедомовые) приборы учёта ХВС, эл. энергии, отопления (тепловой энергии); проект на узел учёта отопления; проект на узел учёт ХВС; паспорт и проект на узел учёта эл. энергии;

1.2. информацию об оснащении помещений в многоквартирном доме индивидуальными, общими (квартирными) приборами учёта, в том числе информацию о каждом установленном индивидуальном, общем (квартирном) приборе учёта (технические характеристики, год установки, факт замены или проверки), дату последней проверки технического состояния и последнего контрольного снятия показаний;

1.3. документы (акты) о приёмке результатов работ, сметы описи работ по проведению текущего ремонта за период с 01.04.2015 по 01.04.2022;

1.4. акты проверки состояния (испытания) инженерных коммуникаций, приборов учёта, механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, обслуживающего более одного помещения в многоквартирном доме, конструктивных частей многоквартирного дома (крыши, ограждающих несущих и ненесущих конструкций многоквартирного дома, объектов, расположенных на земельном участке, и других частей общего имущества) на соответствие их эксплуатационных качеств установленным требованиям, журнал осмотра, изготовленные в период управления МКД ответчиком за период с 01.04.2015 по 01.04.2022, в

том числе акты выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового газового оборудования за период с 01.04.2015 г. по 01.04.2022, оригинал заключения по результатам технического диагностирования внутридомового газового оборудования за период с 01.04.2015 г. по 01.04.2022; акты обследования технического состояния дымоходов и вент. каналов за период с 01.04.2015 г. по 01.04.2022, за исключением актов обследования технического состояния дымоходов и вент. каналов от 2016 г. (без даты), от 11.07.2019 г.;

1.5. акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности многоквартирного дома к отопительному периоду, изготовленные в 2021 году;

1.6. выписка из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке под многоквартирным домом по адресу: г. Пермь, ул. Крупской, 45, кад. № 59:01:4311001:62;

1.7. проектная документация на многоквартирный дом, в соответствии с которой осуществлено строительство (реконструкция) многоквартирного дома и исполнительные чертежи, акты приёмки жилых домов от строительных организаций;

1.8. реестр собственников помещений в многоквартирном доме;

1.9. оригиналы, а при их отсутствии копии решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме;

1.10. иные связанные с управлением многоквартирным домом документы, а именно отчёты о выполнении договора управления многоквартирным домом и годовая бухгалтерская (финансовая) отчётность за период с 01.04.2015 по 01.04.2022;

1.11. план участка в масштабе 1:1000-1:2000 с жилыми зданиями и сооружениями, расположенными на нём;

1.12. схемы внутридомовых сетей водоснабжения, канализации, центрального отопления, тепло, газо-, электроснабжения и др.;

1.13. исполнительные чертежи контуров заземления;

1.14. сметы, описи работ на капитальный ремонт;

1.15. журналы заявок жителей, в том числе аварийных заявок;

1.16. протоколы измерения сопротивления электросетей за период с 01.04.2018 по 01.04.2022, за исключением технической документации измерения сопротивления электропроводки от 05.09.2021.

Взыскать с ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ "ПРОФИ-М" (ОГРН: 1125906007402, ИНН: 5906116148) в пользу ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ "УРАЛ СЕРВИС" (ОГРН: 1185958068548, ИНН: 5904368982) судебные расходы по оплате госпошлины в сумме 6000 руб.

Исполнительный лист выдать после вступления решения суда в законную силу.

В случае неисполнения судебного акта об обязанности передать техническую документацию в полном объёме в течение трёх дней с момента

вступления решения суда в законную силу взыскивать с ООО «УК «Профи-М» в пользу ООО «УК «Урал Сервис» по 2 500 руб. за каждый день неисполнения судебного акта до его фактического исполнения.

Решение может быть обжаловано в порядке апелляционного производства в Семнадцатый арбитражный апелляционный суд в течение месяца со дня его принятия (изготовления в полном объеме) через Арбитражный суд Пермского края.

Судья

Е.Д. Антонова

Электронная подпись действительна.

Данные ЭП: Удостоверяющий центр Казначейство России

Дата 01.03.2023 7:08:00

Кому выдана Антонова Елена Дмитриевна